

Kurz pro pracovníky spisové služby a podnikových archivů

V letním semestru ak. roku 2006/2007 pořádá katedra pomocných věd historických a archivního studia ve spolupráci se Národním archivem v Praze. Kurz navazuje na úspěšné kurzy tohoto typu realizované v minulých letech. Je určen pro pracovníky státní správy počínaje většími městskými úřady po orgány ústřední správy, resp. i ministerstev, angažované ve spisové službě, především přímo ve vlastních spisovnách a věnujících se především následujícím oblastem činnosti: spisové službě a předarchivní péči u úřadů státní správy i v oblasti nestátních původců, podnikatelských subjektů a péči o jejich archiválie (ochrana a ukládání archiválií), problematice skartačního řízení. Reaguje na změny ve státní správě a v oblasti archivní péče zvláště.

Obsahové zaměření kurzu: národohospodářská správa a hospodářský vývoj v českých zemích zvl. ve 20. stol.; spisová služba a předarchivní péče u úřadů státní správy i v oblasti nestátních původců, podnikatelských subjektů a jejich péče o archiválie (ochrana a ukládání archiválií), problematika skartačního řízení (základní pojmy, koncepce, legislativní zakotvení); etika archivní práce vzhledem k předarchivní péči a spisové službě; spisovna, registratura, registraturní pomůcky a novodobé ukládací registraturní systémy.

Požadavky: úplné střední vzdělání či odborné s maturitou

Přijímací zkoušky: nekonají se

Místo konání kurzu: Národní archiv, Archivní 4, 149 01 Praha 4 – Chodovec

Termín: 9. března – 1. června 2007 (jedenkrát týdně – pátek 10-17 hod, tj. 8 vyuč. hodin, celkem 96 hodin)

Ukončení kurzu: písemná práce + závěrečný test

Absolventi kurzu obdrží osvědčení o absolvování vydané Univerzitou Karlovou v Praze

Cena kurzu: 8 000,- Kč (včetně DPH)

Bližší informace: dr. Ivana Ebelová (ivana.ebelova@ff.cuni.cz)

Přihlášky zasílejte do 23.února 2007 na následující adresu:

Filozofická fakulta UK
katedra PVH AS (dr. Ivana Ebelová)
nám. J. Palacha 2
116 38 Praha 1